



Konkurransegrunnlag

Åpen anbudskonkurranse for transport og avfallsbehandling av restavfall

Tilbudsfrist: 18.09.2026

Vedlegg:

1. Beskrivelse av oppdrag
2. Kontrakt
3. Tilbudsskjema
4. Oversikt over vekt per lass innsamlet husholdningsavfall
5. Rapport fra plukkanalyse gjennomført i mars 2026

1 ORIENTERING OM OPPDRAGET

1.1 Innbydelse

Haugaland Interkommunale Miljøverk IKS (heretter HIM) innbyr til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med anskaffelse av følgende delkontrakter:

- Transport og behandling av innsamlet restavfall (kontraktslengde 2,5 år)
- Transport og behandling av grovt restavfall fra miljøparker (kontraktslengde 3 år)

Begge delkontraktene har 1+1+1 år gjensidig opsjon.

Anskaffelsen er omfattet av Lov og forskrift om offentlige anskaffelser og gjennomføres i henhold til lov av 17. juli 2016 nr 73 om offentlige anskaffelser (LOA), og forskrift av 12. august 2016 nr 974 om offentlige anskaffelser (FOA) del I og III. Denne anskaffelsen følger prosedyren for åpen anbudskonkurranse uten forhandling/dialog. Dette er en anskaffelsesprosedyre som åpner for at alle interesserte leverandører kan gi tilbud, men som ikke tillater forhandlinger. Oppdragsgiveren kan imidlertid velge å skriftlig be leverandørene ettersende, supplere, avklare eller utfylle mottatte opplysninger og dokumentasjon innen en kort tilleggsfrist, dersom opplysningene eller dokumentasjonen synes å inneholde feil eller uklarheter eller dersom bestemte opplysninger eller dokumenter mangler. Men det er en viktig begrensning hvis Oppdragsgivers velger å benytte sin rett til dette. En ettersending, supplering, avklaring eller utfylling etter første ledd skal ikke medføre at tilbudet forbedres.

1.2 Oppdragsgiver

Haugaland Interkommunale Miljøverk IKS (HIM).

Organisasjonsnummer: 970 919 910

Postadresse: Haraldseidvågen 288, 5574 Skjold

Kontaktperson: Veslemøy Eriksen

Telefon: 450 20 696

E-post: veslemoy.eriksen@him.as

1.3 Frister og fremdriftsplan

Aktiviteter	Dato
Konkurransen legges inn på Mersell	19. august 2026
Siste frist for skriftlige spørsmål	11. september 2026
Tilbudsfrist og tilbudsåpning	18. september 2026 kl 12:00
Melding om tildeling av kontrakt (antatt)	12. oktober 2026
Kontraktsinngåelse (antatt)	26. oktober 2026
Vedståelsesfrist	Kl 24:00, 3 måneder etter tilbudsfristen

2 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSE

2.1 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av dette dokumentet og følgende bilag:

- Vedlegg 1: Beskrivelse av oppdraget
- Vedlegg 2: Kontrakt
- Vedlegg 3: Tilbudsskjema (tilbudsbrev)
- Vedlegg 5: Oversikt over vekt per lass innsamlet husholdningsavfall

- Vedlegg 6: Rapport fra plukkanalyse gjennomført i mars 2026

2.2 Kunngjøring

Kunngjøring av konkurransen skjer på TED og DOFFIN via Mercell.

2.3 Felles tilbudskonferanse

Tilbudskonferanse avholdes ikke, dersom leverandør har behov for å se på det enkelte avfallstypene og forhold på miljøparkene kan dette avtales ved å sende forespørsel i Mercell portalen.

2.4 Tilleggsopplysninger

Tilbyder kan skriftlig be om tilleggsopplysninger dersom konkurransunnet ikke gir tilstrekkelig veiledning. Siste frist for å stille spørsmål er angitt i punkt 1.3.

All kommunikasjon skal foregå via Mercell portalen og ikke direkte til oppdragsgiver. Bakgrunnen for dette er at all kommunikasjon skal loggføres. Når leverandøren er inne i konkurransen i Mercell, skal fanebladet *Kommunikasjon* velges. Klikk deretter på ikonet *Ny melding* i menylinja. Skriv inn spørsmålet/informasjonen og trykk på *Send*. Dersom spørsmålet vedrører alle tilbydere, vil oppdragsgiver svare på dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet *Kommunikasjon* og deretter under fanebladet *Tilleggsinformasjon*.

2.5 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Finner tilbyder feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers kontaktperson.

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å supplere og foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli lagt ut på Mercell fortløpende. Dette kommer frem under tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt interesse for konkurransen vil få melding om dette via e-post.

2.6 Miljøkrav

Forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 7-9 stiller krav om vektning av klima- og miljøhensyn med minimum 30 %. Vektingen av miljøhensyn kan fravikes dersom klima- og miljøkrav inngår i kravspesifikasjonen dersom det er klart at dette gir en bedre klima- og miljøeffekt.

Følgende klima- og miljøkrav inngår i kravspesifikasjonen:

- Euro 6 biler
- Miljøsertifisering av tilbyder
- Krav til energiutnyttelse og energigjenvinningsgrad (R1) til forbrenningsanlegget

Oppdragsgiver mener at disse kravene gir en bedre klima- og miljøeffekt og har derfor vektet klima- og miljøhensyn lavere enn 30 %.

2.7 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, f.eks. ved bortfall av planlagt finansiering. Avlysning kan skje inntil skriftlig kontrakt er undertegnet.

2.8 Form og innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen mercell.no innen oppgitt frist i punkt 1.3. Det er ikke mulig å sende inn tilbud via portalen etter fristen, disse vil bli avvist. Ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60, eller på epost til: support@mercell.com dersom det er spørsmål angående bruk av Mercell.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, minimum 2 timer før tilbudsfristens utløp. Det er mulig å endre tilbudet før tilbudsfristen utgår, og de siste leverte tilbudet regnes som endelig levert tilbud.

Ved innlevering kan leverandøren bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte identitet til innsender. Elektronisk signatur kan fremskaffes på commfides.com, buypass.no eller bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur.

2.9 Kontraktsbestemmelser

Det opprettes skriftlig kontrakt med valgt leverandør med utgangspunkt i konkurransegrunnlag og antatt tilbud. Bindende avtale er først inngått når kontrakt er underskrevet av begge parter. Kontraktsbestemmelser er gitt i Vedlegg 2.

2.10 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud i **90 kalenderdager** regnet fra fristens utløp.

2.11 Språk

Tilbudet skal leveres på norsk og all kommunikasjon i anskaffelsesfasen skal foregå på norsk. Norsk skal være dokumentspråket på alle drifts- og serviceavtaler knyttet til kontrakten.

2.12 Informasjon og begrunnelse for kontraktstildeling

Oppdragsgiver vil evaluere tilbudene i henhold til krav i konkurransegrunnlaget og tildelingskriterier. Når tildelingen er klar varsles alle tilbyderne samtidig i Mercell portalen.

Det løper en karenstid på minimum 10 kalenderdager regnet fra dato tildelingen kunngjøres i Mercell portalen. Etter karenstiden har oppdragsgiver til hensikt å inngå kontrakt, og eventuelle klager på tildeling må fremsettes innen fristen.

3 KRAV TIL TILBUD

3.1 Alminnelige prinsipper

Oppdragsgiver refunderer ikke eventuelle utlegg som leverandør måtte ha i forbindelse med utarbeidelse av tilbudet.

3.2 Tilbud på deler av oppdraget

Det er anledning til å gi tilbud på enten begge delkontraktene eller en av delkontraktene.

3.3 Innlevering

Følgende dokument skal inkluderes og legges inn under fanebladet *Dokumenter* i Mercell:

- Skatteattest.

- Firmaattest.
- Kredittrating.
- Sertifiseringsbeis for kvalitet dersom aktuelt.
- Sertifiseringsbevis for miljøledelse.
- Signert tilbudsskjema (Vedlegg 3).
- Behandlingsmåte, transport, logistikk og beredskapsløsninger skal beskrives.
- Oversikt over organisasjon og kundeteam som skal betjene kontrakten.
- Beskrivelse av kvalitetssystem dersom tilbyder ikke innehar en sertifisering.
- Forbehold og avvik.
- Sladdet versjon av tilbudet (komplett sladdet versjon i PDF-format eller tilsvarende av tilbudet der leverandøren har sladdet det som anses å være forretningshemmeligheter).

Tilbyder er ansvarlig for at leveransen er i overenstemmelse med norske lover og forskrifter, og at leveransen ellers er i samsvar med bestillingen fra bruker. Tilbyder er ansvarlig for sine underleverandørers ytelser på lik linje som sine egne.

3.4 Forbehold og avvik

Dersom tilbyder tar forbehold eller tilbudet inneholder avvik fra deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart komme frem av tilbudet. Forbehold og avvik skal spesifiseres, og konsekvens for pris, kvalitet og miljø skal oppgis. Det skal være helt klart for oppdragsgiver å tyde konsekvenser for forbehold og avvik uten å ta kontakt med tilbyder. Dersom tilbyder har vesentlige forbehold, kan tilbud avises.

Tilbyders henvisninger til spesielle eller standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontrakts bestemmelser.

3.5 Offentlig innsyn

Dokumentasjon i forbindelse med offentlige anskaffelser er omfattet av offentlighetsloven. Visse opplysninger kan unntas fra offentlig innsyn, bl.a. forretningshemmeligheter. Av den grunn bes tilbyder opplyse om tilbudet inneholder forretningshemmeligheter, i så fall identifisere disse og begrunne hvorfor det anses som forretningshemmelighet. Dette oppgis i tilbudet. I slike tilfeller bes tilbyder om å levere 2 sett tilbud, der et av tilbudene skal sladdes for taushetsbelagte opplysninger.

I henhold til offentlighetsloven vil anbudsprotokoll og innkommende tilbud være skjermet for innsyn fram til leverandør er valgt. Oppdragsgiver til søke å ta hensyn til tilbyder innenfor de rammer som følger av gjeldende lovverk. Oppdragsgiveren påtar seg imidlertid intet erstatningsansvar knyttet til offentliggjøring av dokumentasjon.

3.6 Taushetsplikt

Oppdragsgiver plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som vil være av konkurransemessig betydning.

3.7 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandør skal sørge for at lønns- og arbeidsvilkår til sine ansatte er i samsvar med gjeldende lands-omfattende tariffavtale for den aktuelle bransjen. Leverandør har også ansvar for at egne underleverandører oppfyller dette kravet. Dette skal dokumenteres ved krav fra oppdragsgiver.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

4.1 Generelt

For denne konkurranse gjelder alle avvisingsgrunnene i forskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisingsgrunnene. Bekreftelse på at det ikke foreligger grunner for avvisning, samt oppfylling av kvalifikasjonskravene i pkt. 4.2 er en forutsetning for videre deltakelse i konkurransen.

Tilbyder skal som en del av anbudsbesvarelsen i Merccell portalen levere utfylt ESPD egenerklæringsskjema som foreløpig dokumentasjon for at tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene, og at det ikke foreligger grunnlag for avvisning. Det er derfor kun dokumentasjon gitt under punkt 3.3 som skal vedlegges tilbudet.

4.2 Kvalifikasjonskrav som gjelder for denne konkurransen

4.2.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjon
Leverandør skal være et lovlig etablert foretak	Firmaattest - Utenlandske leverandører skal fremlegge tilsvarende attest fra foretaksregister i det landet selskapet er etablert.

4.2.2 Tilbyders økonomiske og finansielle stilling

Krav	Dokumentasjon
Leverandør og dennes underleverandører skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten. Leverandøren må som minimum være kredittverdig.	Skatteattest. Kredittrating, ikke eldre enn 3 måneder. Ratingen skal være utført av virksomhet som har konsesjon til å drive kredittopplysning.

4.2.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjon
Leverandør skal ha god evne til å gjennomføre oppdraget i tråd med oppdragsgivers behov. Det kreves derfor tilstrekkelig kapasitet til å kunne gjennomføre oppdraget.	Oversikt over firmaets totale årsverk med kompetanse for spesielle/viktige fagområder. Oversikt over «kundeteam» som skal betjene oppdragsgiver, med kompetanse for spesielle/viktige fagområder for gjennomføring av denne leveransen.
Det kreves at tilbyder har systemer for kvalitetsstyring og effektiv vareflyt.	Beskrivelse av firmaets rutiner vedrørende kvalitetsstyring, med vekt på kvalitetssikring, ledelsens ansvar, tilvirkningsprosess og kontinuerlig analyse og forbedring. Om leverandør innehar ISO 9001 sertifikat kan dette vedlegges istedenfor beskrivelse av kvalitetssystemet.
Det kreves at tilbyder er sertifisert etter en eller flere av følgende ISO 14001, Miljøfyrtårn eller tilsvarende.	Sertifikat skal vedlegges.

4.3 Helse, miljø og sikkerhet

Det må aksepteres at HIM vil bli gitt rett til gjennomgåelse og verifikasjon av leverandørens ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

4.4 Underleverandører

Dersom tilbyder har underleverandører, skal det opplyses om dette i ESPD skjema.

5 TILDELINGSKRITERIER

Valg av tilbud vil bli foretatt ut fra en helhetsvurdering av det tilbudet som er best på pris, kvalitet og miljø etter følgende kriterier og vekting (samme tildelingskriterier for begge delkontrakter):

Tildelingskriterier	Dokumentasjonskrav	Vekting
Pris Beregnet ut fra følgende: - Tilbudssum - Prissatte forbehold, eller andre forhold for hver kontrakt/alternativ som innvirker på det totale kostnadsnivået	- Utfylt prisskjema (Vedlegg 1) - Eventuell priskonsekvens av forbehold og/eller avvik fra leverandøren (punkt 3.4)	85 %
Miljø (se også nærmere beskrivelse i Kapittel 5.3) Her vektlegges: - Transportløsninger	- Beskrivelse av transportløsninger	15 %
SUM		100 %

Ved evaluering av hvert kriterium benyttes en poengskala fra 0 til 10, hvor 10 er best. Nærmere beskrivelse av evalueringen er beskrevet i kapittel 5.1 til 5.3.

5.1 Pris

Ved evaluering av pris legges en lineær skala til grunn, der leverandøren med lavest pris får 10 poeng, og en prisforskjell på 100 % gir 0 poeng.

5.2 Miljø

Oppdragsgiver ønsker å belønne tilbydere som bruker annet enn fossilt drivstoff, og poeng gis i henhold til tabell under (hentet fra DFØ¹):

Type	Teknologi	Drivstoff/Energibærer	Poeng	Forklaring
Nullutslipp	Elektrisk fremdrift	Elektrisitet Hydrogen	10 9,4	Produsert via elektrolyse ("grønn" hydrogen) eller

¹ Direktoratet for forvaltning og økonomistyring

				med karbonfangst- og lagring ("blå" hydrogen)
Avansert biodrivstoff	Euro VI Gass	Biogass	8,5	
Konvensjonelle drivstoff	Euro VI Gass Euro VI Diesel	Naturgass Diesel	0 0	Fossil gass Fossil diesel innblandet biodrivstoff

Biodrivstoff (med unntak av biogass) premieres ikke, da dette ikke anses å ha god nok klimaeffekt. Les mer om Miljødirektoratets vurdering av bruk av biodrivstoff i offentlige anskaffelser her:

<https://www.miljodirektoratet.no/sharepoint/downloaditem?id=01FM3LD2VMUQJSS3HRVFBJUDVZJL3UTOND>

De første kontraktsårene vil telle mer enn senere i evalueringen, første kontraktsår teller 50 %, andre kontraktsår teller 40 % og tredje kontraktsår teller 10 %.

Dersom tilbyder skal bruke biler med annet enn fossilt drivstoff må dette dokumenteres. Skal tilbyder anskaffe biler i kontraktsperioden, må signert kontrakt vedlegges.

6 BORTFALL AV KONTRAKT

Dersom leverandør grunnet konkurs eller andre varige årsaker ikke kan overholde leveransen, bortfaller kontrakten(e). Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kreve sine utlegg og tap dekket av leverandøren eller et eventuelt konkursbo.

7 TVISTER

Norsk lov gjelder for avtalen, og for forhold som er nevnt i den. Dersom det oppstår tvist i forbindelse med avtalen skal avtalens ordlyd, alminnelige tolkningsregler og kutyme legges til grunn for å løse tvisten ved forhandlinger.

Fører ikke forhandlingene frem, skal tvisten løses ved voldgift. Vernetting er Karmsund tingrett. At en tvist er brakt til avgjørelse ved voldgift, fritar i seg selv ikke partene fra å oppfylle sine forpliktelser ifølge avtalen.